Министерство культуры Астраханской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Астраханской области «Астраханский колледж культуры и искусств»

П Р И К А З

«05» 06 2025 г. №42

г.Астрахань

«О проведении тематической проверки
в рамках внутренней оценки качества образования»

Для осуществления внутренней оценки качества образования в соответствии с Положением о системе внутренней оценки качества образования (утвержденным приказом директора №16/3 от 01.03.2023г.) и на основании Устава колледжа,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести тематическую проверку качества подготовки выпускников к профессиональной деятельности в ГБПОУ АО «Астраханский колледж культуры и искусств» в срок с 05 июня 2025г. по 25 июня 2025г.
2. Сформировать рабочую группу в составе:
   Руководитель рабочей группы – Константинова Т.Г. – зам. директора по учебной работе;
   Члены рабочей группы:
   1) Гаврикова М.Г. – председатель ПЦК общеобразовательных и профильных дисциплин;
   2) Кудрявцева Н.В. - председатель ПЦК инструментального исполнительства;
   3) Иванова О.А. - председатель ПЦК сольного и хорового народного пения;
   4) Петрова Н.К. - председатель ПЦК общего фортепиано и концертмейстерства;
   5) Юсупова Д.И. - председатель ПЦК социально-культурной деятельности и актёрского искусства;
   6) Милованова С.Р. - председатель ПЦК хореографического искусства и творчества.

7) Омяльева Н.В. – председатель ПЦК оркестровых струнных инструментов
8) Туяков З.З. председатель ПЦК технических средств

3. Утвердить план проведения проверки (Приложение 1).

4. Зам. директора по УР, руководителю рабочей группы Константиновой Т.Г. предоставить справку по итогам анализа полученных данных в срок до 25 июня 2025г.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор А. В. Смиховская

С приказом ознакомлены:

Хевронина А.Н. _____
Константинова Т.Г. _____
Гаврикова М.Г. _____
Кудрявцева Н.В. _____
Иванова О.А. _____
Туяков З.З. _____
Петрова Н.К. _____
Омяльева Н.В. _____
Милованова С.Р. _____
Юсупова Д.И. _____

СПРАВКА
по результатам анализа внутренней оценки качества образования

1	Цель анализа	Подготовки выпускников к профессиональной деятельности
2	Сроки проведения анализа	с 05 июня 2025г. по 25 июня 2025г.
3	Состав комиссии	Руководитель рабочей группы – Константинова Т.Г. - зам. директора по учебной работе; Члены рабочей группы: 1) Гаврикова М.Г. – председатель ПЦК общеобразовательных и профильных дисциплин; 2) Кудрявцева Н.В. - председатель ПЦК инструментального исполнительства; 3) Иванова О.А. - председатель ПЦК сольного и хорового народного пения; 4) Петрова Н.К. - председатель ПЦК общего фортепиано и концертмейстерства; 5) Юсупова Д.И. - председатель ПЦК социально-культурной деятельности и актёрского искусства; 6) Милованова С.Р. - председатель ПЦК хореографического искусства и творчества. 7) Омяльева Н.В. – председатель ПЦК оркестровых струнных инструментов 8) Туяков З.З. председатель ПЦК технических средств
4	Работа, проведенная в процессе анализа	Анкетирование работодателей Анализ собранной информации, выработка рекомендаций и предложений
5	Результаты анализа	Анкетирование работодателей для мониторинга их мнения о качестве подготовки выпускников является одной из форм контроля выполнения требований ФГОС и комплексной системой наблюдения за динамикой и состоянием качеством образования. Для проведения проверки подготовки выпускников к профессиональной деятельности образовательной организацией разработана анкета для проведения опроса среди работодателей. В 2024 - 2025 уч. году было проведено анкетирование представителей работодателей следующих организаций:

		1. ФГБОУ ВО «Астраханская государственная консерватория»; *2. ГАУК АО «Дирекция по реализации фестивальных, конкурсных и культурно-массовых программ»;* *3. ГАУК АО «Астраханский государственный ансамбль песни и танца»;* *4. ГАУК АО «Астраханский государственный театр Оперы и Балета»;* *5. ГАУК АО «Астраханский драматический театр»;* *6. ГБУК АО «Астраханская областная научная библиотека им. Н.К. Крупской»;* *7. МКУК «Централизованная городская библиотечная система»;* *8. ГАУ ДО АО «Центр эстетического воспитания детей и молодёжи»;* *9. ГАУ ДО «Астраханский областной центр развития творчества»;* *10. МКОУ «Средняя общеобразовательная школа им. А. Джанибекова с.Растопуловка».*
6	Выводы	Проведенное анкетирование показало, что, по мнению представителей работодателей, компетенции выпускников колледжа, сформированные при освоении образовательных программ, полностью или в основном соответствуют профессиональным стандартам. Работодатели полностью или в основном удовлетворены уровнем теоретической и практической подготовки выпускников. Все работодатели (100%) отметили, что хотели бы продолжать развитие деловых связей и сотрудничества с колледжем в форме заключения соглашений о прохождении практики (60%), участия в профориентационных мероприятиях организации (39%), проведения совместных мероприятий (75%), в форме проведения открытых мастер-классов и тематических мероприятий (15%), стажировок (50%) и других формах сотрудничества. В качестве основных достоинств подготовки выпускников колледжа работодатели отметили, прежде всего, желание выпускников работать (90%), их стремление к саморазвитию и самоорганизации, а также готовность к быстрому реагированию в нестандартной ситуации. В качестве недостатков в подготовке выпускников большинство работодателей,

		участвовавших в анкетировании, указали недостаточный завышенные ожидания по заработной плате (40%). Среди дополнительных знаний и умений выпускников, которые, по мнению работодателей, необходимы для выпускников при трудоустройстве, работодатели указали следующее: хорошие коммуникативные навыки; креативность и нестандартное мышление; умение быстро реагировать на изменения, системный подход, процессный подход; знание основ законодательства; навыки самопрезентации; дисциплинированность, этика; организация и планирование собственной деятельности; нацеленность на получение результата; проектно-ориентированное обучение в рамках курса с моделированием реальных ситуаций.
7	Рекомендации и предложения	1) Продолжить работу по опросу мнения работодателей. 2) Рассмотреть результаты проведенной проверки на заседании педагогического совета.

«25» июня 2025г.

Ответственный за составление справки: _____ / Т.Г.Константинова