Министерство культуры Астраханской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Астраханской области
«Астраханский колледж культуры и искусств»

ПРИНЯТО
Педагогическим советом колледжа
Протокол № 10 от 10.01.23г

СОГЛАСОВАНО
Комиссией по противодействию коррупции
Протокол № 5 от 10.01.23г

УТВЕРЖДЕНО:
приказом № 6/1
от «11» 01 2023 г.
Директор
_____ А.В. Смиховская

ПОЛОЖЕНИЕ
О Родительских собраниях в учебных группах Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Астраханской области «Астраханский колледж культуры и искусств»

2023г.

1.Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ (ст.12), Уставом ГБПОУ АО «Астраханский колледж культуры и искусств» (далее- Колледж).

1.2. Родительское собрание в учебной группе (при условии малочисленности группы – до 10 человек допустимо создание - проведение родительских собраний на отделении) – форма работы классного руководителя (куратора) с родителями (законными представителями) студентов в целях совершенствования образовательного процесса в группе, взаимодействия родителей и классного руководителя (куратора), оказания помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

1.3. Родительское собрание в группе – на отделении (далее – Родительское собрание) создается в целях содействия родителям в осуществлении конституционного права семьи на поддержку государства, оказания помощи родителям в воспитании детей, укрепления взаимодействия семьи и образовательного учреждения.

1.4. Авторитет преподавателя и классного руководителя (куратора), успешность образовательного процесса во многом определяются организацией и проведением родительских собраний; достигнутого эффекта во взаимодействии колледжа и родителей.

1.5. В состав родительского собрания входят все родители (законные представители) студентов учебной группы.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2.Задачи и цели Родительского собрания

2.1.Основной целью проведения родительских собраний является расширение педагогического кругозора родителей, стимулирование их желания оказывать влияние на мотивацию к учёбе и развитию своих детей, организация совместных усилий по достойному образованию и воспитанию детей, анализ педагогических ситуаций в группе, демонстрация учебных и других достижений обучающихся.

2.2. Основными задачами Родительского собрания являются:

- ✓ совместная работа родителей и Колледжа по реализации государственной политики в области профессионального образования;

- ✓ рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Колледжа;
- ✓ координация действий родителей и педагогического коллектива Колледжа по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития обучающихся;
- ✓ привлечение родителей к активному участию в жизни Колледжа;
- ✓ содействие в реализации следующих прав родителей, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

1) знакомство с локально-нормативной документацией, регламентирующей образовательный процесс в Колледже;
2) знакомство с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;
3) защитой прав и интересов обучающихся;
4) получение информации о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся.

3. Функции Родительского собрания

3.1. Родительское собрание:

- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в Колледже, вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Колледжа;
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Колледже – групповых родительских собраний, Дней открытых дверей и др.;

4. Порядок проведения и содержание родительских собраний

4.1. Классный руководитель (куратор) обязан всесторонне продумать и подготовить к собранию всю необходимую информацию и документы.
4.2. Классный руководитель (куратор) в соответствии с тематикой собрания привлекает специалистов (психолога, сотрудников Колледжа, преподавателей -предметников).
4.3. Родители приглашаются на собрание и оповещаются о повестке дня не позднее, чем за 3 дня до даты проведения собрания.
4.4. Родительские собрания проводятся не менее 2 раз в учебном году (один раз в семестр); при необходимости – чаще.

4.5. Классный руководитель (куратор) решает организационные вопросы накануне собрания (место хранения верхней одежды, организация встречи, подготовка кабинета)
4.6. Классный руководитель (куратор) за 3 дня до планируемой даты проведения родительского собрания уведомляет администрацию о необходимости его проведения, приглашает заместителя директора по воспитательной работе на родительское собрание или информирует его об итогах родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями на собрании, на следующий день после родительского собрания.

5. Делопроизводство Родительского собрания.

5.1. Заседания Родительского собрания оформляются протоколом.
5.2. Протоколы подписываются классным руководителем (куратором) учебной группы и секретарем Родительского собрания.
5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
5.4.Протоколы родительских собраний хранятся у классного руководителя (куратора).