Дисциплина: Аналитико-синтетическая переработка информации

# Аннотирование документов



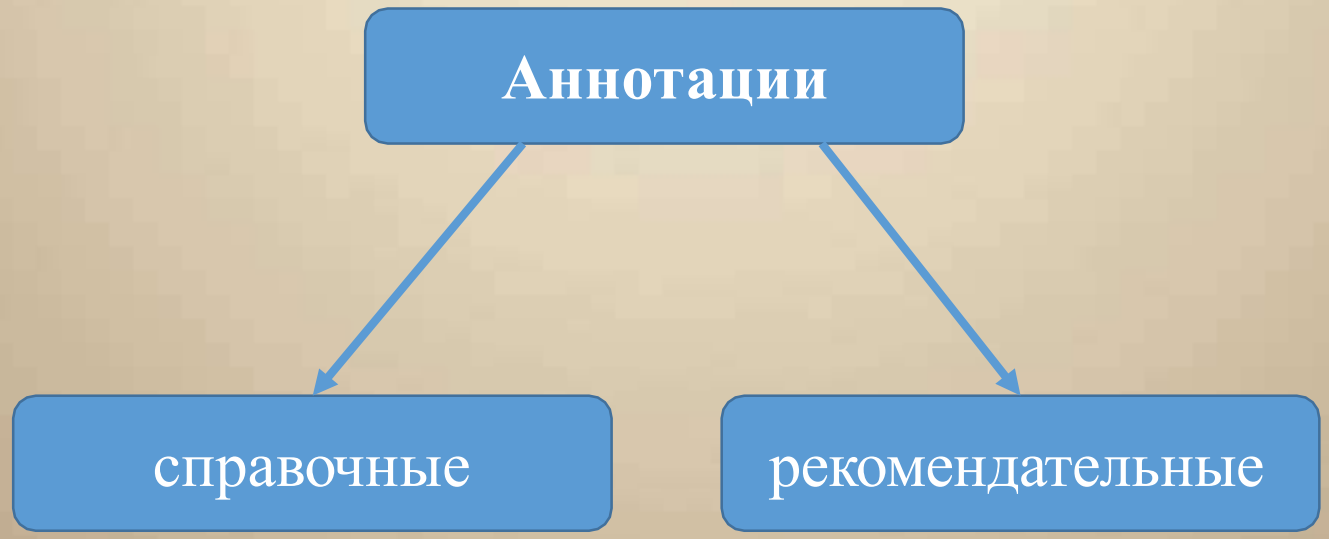
**Аннотирование** – процесс аналитико-синтетической переработки информации, целью которого является получение обобщенной характеристики документа, раскрывающей его логическую структуру и наиболее существенные стороны содержания.

**Цель аннотирования** - сокращение физического объема первичного документа при сохранении его основного смыслового содержания.



***Объект аннотирования*** - научные, учебные, справочные, нормативные, официальные издания; документы большого объема: сборники, собрания сочинений.

***Аннотация отвечает на вопрос:***
***«О чем говорится в первичном тексте?»***



# Аннотации

**Справочные:**

- ✓уточняет неясное заглавие;
- ✓сообщает сведения об авторе, содержании, жанре и других особенностях документа, которые отсутствуют в библиографическом описании.



**Рекомендательные:**

- ✓призваны активно рекламировать документы, заинтересовывать, привлекать внимание, убеждать в необходимости прочтения документа;
- ✓могут содержать рекомендации, методические советы и т.д.;
- ✓должны быть написаны живым и доступным языком;
- ✓по объему значительно превосходят справочные аннотации.

# Формальные правила составления аннотации

1.Определяются элементы структуры издания, которые подлежат анализу с целью извлечения информации для составления справочной аннотации

2. Определяется набор сведений (аспектов содержания), которые следует обязательно включить в состав аннотации

3. Приводится перечень формальных текстовых признаков (маркеров и индикаторов), позволяющих выделить заданные в структуре аннотации аспекты содержания

4. Задаются правила редактирования извлекаемых из первичного документа предложений, подлежащих включению в аннотацию

# Основные понятия

**Аспект содержания –** относительно самостоятельная часть текста, обладающая смысловым единством

**Индикаторы –** устойчивые словесные обороты, характеризующие последовательность изложения содержания, акцентирующие внимание читателей на отдельных фрагментах текста

**Маркеры –** характеристические слова или словосочетания, однозначно определяющие тот или иной аспект содержания

# Технологические операции

*1. Составление библиографического описания первичного документа*

*2. Анализ текста первичного документа*

- просмотр первичного документа
- анализ справочного аппарата издания (титульный лист, предисловие, послесловие, содержание (оглавление)
- с помощью маркеров осуществляется анализ элементов справочного аппарата
- пользуясь оглавлением (содержанием) первичного документа, дать характеристику его смыслового содержания (тематики)
- с помощью маркеров охарактеризовать наличие указателей (авторского, предметного и др.), списка литературы

*3. Синтез текста*

# Технологические операции

*4. Редактирование извлеченных из текста первичного документа предложений*

- не допускается использовать громоздкие синтаксические конструкции;
- запрещается использовать шаблонные словосочетания, ничего не добавляющие к сведениям, содержащимся в тексте аннотации. Они подлежат замене краткими формами. Например, выражение типа «В данной монографии рассматривается…», «Автор пособия анализирует…» и т.п. должны быть заменены краткой формой «Рассматривается», «Анализируется» и т.п.
- нельзя повторять в тексте аннотации сведения из заглавия первичного документа без дополнительных объяснений и толкований.

*5. Запись и оформление аннотации*

# Требования к аннотации

1. Лаконичность в сочетании с конкретностью изложения содержания первичного документа

2. Отсутствие оценок и рекомендаций по использованию первичного документа (рекомендательной аннотации наличие оценок и рекомендаций характерно)

# Использованная литература:


1. Аннотация, реферат…/ М. Ю. Федосюк, Т. А. Ладыженская, О. А. Михайлова, Н. А. Николина // Русский язык: газ. издат. дома «Первое сентября». – 1999. – N 19. – С. 13.

2. Методика формализованного составления справочной аннотации // Формирование информационной культуры личности в библиотеках и образовательных учреждениях: учеб.-метод. пособие/ Н. И. Гендина, Н. И. Колкова, И. Л. Скипор, Г. А. Стародубова. – Москва: Школьная библиотека, 2002. – С. 100-112.

3. Методика формализованного составления рекомендательной аннотации // Формирование информационной культуры личности в библиотеках и образовательных учреждениях: учеб.-метод. пособие/ Н. И. Гендина, Н. И. Колкова, И. Л. Скипор, Г. А. Стародубова. – Москва: Школьная библиотека, 2002. – С. 113-124.

4. Справочник библиографа / [Н. Е. Буринская и др.; науч. ред. А. Н. Ванеев, В. А. Минкина]. – Изд. 2-е, перераб. и доп. – Санкт-Петербург : Профессия, 2003. – 560 с. – (Библиотека).