Лекция 4 Одноуровневое и многоуровневое библиографическое описание документов

План

1.Одноуровневое библиографическое описание
2.Многоуровневое библиографическое описание
3. Специфика составления аналитического библиографического описания на различные виды документов.
4. Специфика составления библиографического описания мультимедийных электронных изданий и электронных ресурсов сети Интернет.)

Разделение библиографического описания на одноуровневое и многоуровневое закреплено в ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

1. Одноуровневое библиографическое описание

Одноуровневое описание содержит один уровень и составляется для:

- Одночастного документа (монографии, учебника, справочника, сборника статей);
- Завершённого многочастного документа в целом (многотомного издания как единого объекта);
- Отдельной физической единицы многочастного документа (одного тома многотомника);
- Группы физических единиц многочастного документа.

Объекты описания:

- Однотомные издания;
- Отдельные тома многотомных изданий;
- Выпуски сериальных изданий;
- Электронные ресурсы на отдельных носителях;
- Депонированные рукописи и т. д.

Структура одноуровневого описания включает 8 областей:

1. Область заглавия и сведений об ответственности.
2. Область издания.
3. Область специфических сведений (для карт, нот, электронных ресурсов).
4. Область выходных данных (место издания, издательство, год).
5. Область физической характеристики (объём, иллюстрации).
6. Область серии.
7. Область примечаний.
8. Область стандартного номера (ISBN, ISSN) и условий доступности.

Примеры одноуровневого описания разных типов документов

1. **Книга с одним автором:**

   Езова, С. А. Мир библиотечного общения [Текст]: научно-практическое пособие/ С. А. Езова. — Москва: Литера, 2010. — 251 с.

2. **Книга с двумя авторами:**

   Иванов, А. А. Основы библиографии [Текст] / А. А. Иванов, Б. Б. Петров. — Санкт-Петербург: Наука, 2020. — 300 с. — ISBN 978-5-02-037541-2.

3. **Книга с четырьмя и более авторами:**

   История России [Текст]: учебник / В. В. Смирнов [и др.]. — Москва: Просвещение, 2019. — 450 с.

4. **Сборник статей без общего автора:**

   Современные проблемы науки [Текст]: сборник научных статей / ред. Н. И. Васильева. — Екатеринбург: УрФУ, 2021. — 220 с.

5. **Статья из журнала:**

   Петрова, Л. М. Методы библиографического описания [Текст] / Л. М. Петрова // Библиотековедение. — 2022. — № 3. — С. 45–52.

6. **Электронный ресурс:**

   Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс] : портал. — Москва, 2010–. — URL: (дата обращения:10.04.2026).

7. **Нормативный документ (ГОСТ):**

   ГОСТ 7.1-2003.Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления [Текст]. — Москва: Стандартинформ, 2004. — IV, 47 с.

8. **Многотомное издание в целом:**

   Радзинский, Э. С. Сочинения: в 7 т. / Э. С. Радзинский. — Москва : Вагриус, 1996–1998. — ISBN 978-5-902073-80-2 (общ.).

2.Многоуровневое библиографическое описание

Многоуровневое описание содержит два и более уровней и составляется для многочастных документов, где необходимо отразить как общие сведения об издании в целом, так и частные сведения о его частях (томах, выпусках, номерах).

Объекты описания:

- Многотомные издания (энциклопедии, собрания сочинений);
- Сериальные издания (журналы, газеты, продолжающиеся сборники);
- Комплектные документы;
- Другие продолжающиеся ресурсы.

Структура многоуровневого описания:

1. **Первый уровень (общая часть)** — сведения, общие для всех томов/выпусков:
   - Основное заглавие издания;
   - Сведения об ответственности (авторы, редакторы всего издания);
   - Место издания;
   - издательство;
   - годы публикации первого и последнего томов (через тире) или один год, если все тома вышли одновременно;
   - ISBN издания в целом (если есть);
   - Другие общие характеристики.
2. **Второй и последующие уровни (частные части)** — сведения по отдельным томам/выпускам:
   - Заглавие тома/выпуска;
   - Год издания тома;
   - Объём тома (количество страниц);
   - ISBN тома (если есть);
   - Цена тома (если требуется);
   - Вид содержания и средство доступа.

Сведения второго и последующих уровней записывают с новой строки или в подбор. При записи с новой строки в конце сведений ставится точка.

Правила выбора основного заглавия

- Если заглавие многочастного издания в первой части отличается от последующих, основным считают заглавие, под которым вышло большинство частей.
- Если общего заглавия нет, а заглавие каждой части состоит из постоянной и изменяющейся части, основным становится постоянная часть. Изменяющуюся часть приводят на втором уровне.

Особенности оформления

- **Знаки предписанной пунктуации:** точка и тире (-), двоеточие (:), косая черта (/), круглые и квадратные скобки.
- **Сокращения** — по ГОСТ Р 7.0.12-2011.
- **Годы издания:** для неполного комплекта указывают год первого тома и тире с пробелом в четыре знака: 2017- .
- **Номера подряд идущих томов** соединяют тире: Т. 1–5.
- **Пропуск сведений** обозначают многоточием (…).
- **Приложения** описывают после сведений о последнем томе по правилам второго уровня.

Пример многоуровневого описания:

Власов, В. Г. Новый энциклопедический словарь изобразительного искусства: в 8 т./ В. Г. Власов.— Санкт-Петербург: Азбука-Классика, 2004–2011.
Т.1:А — В. — 2004. — 576 с.: ил.— ISBN 5-352-01119-4.
Т. 2: Г — З. — 2005. — 752 с.: ил.— ISBN 5-352-01450-9.
Т. 3: И — Л.— 2006.— 848 с.: ил.— ISBN 5-352-01793-1.

Ещё один пример:

Казьмин, В. Д. Справочник домашнего врача: в 3 ч./ В. Д. Казьмин.— Москва: АСТ: Астрель, 2001–.
Ч. 2: Детские болезни. — 2002. — 503 с.: ил.

Критерий	Одноуровневое описание	Многоуровневое описание
Количество уровней	Один	Два и более
Объект описания	Одночастный документ или многочастный в целом	Многочастный документ с детализацией по частям
Структура	Линейная последовательность областей	Иерархическая: общая часть + частные части
Применение	Книги, брошюры, отдельные тома, электронные ресурсы	Многотомники, журналы, продолжающиеся издания
Пример объекта	Учебник, монография, статья в журнале	Собрание сочинений, энциклопедия, годовой комплект журнала
Количество уровней	Один	Два и более

Важно: Выбор типа описания зависит от объекта библиографирования. Одноуровневое описание проще и компактнее, но не подходит для детализации многочастных изданий. Многоуровневое описание обеспечивает полную информацию о структуре и содержании сложных документов, что критично для их идентификации и поиска.

3.Специфика составления аналитического библиографического описания на различные виды документов

Аналитическое библиографическое описание — это информация о части документа (статье, главе, разделе, параграфе и т. д.), которая включает данные как о самой составной части, так и о ресурсе, в котором она помещена. Оно состоит из двух частей, разделённых двумя косыми чертами (//):

1. Сведения о составной части документа.
2. Сведения об идентифицирующем ресурсе (издании, в котором помещена составная часть).

Правила составления аналитического описания регулируются ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Специфика для разных видов документов

Статьи из периодических изданий (журналов, газет)

Указываются:

- автор статьи (фамилия, инициалы);
- название статьи;
- за двумя косыми чертами — название журнала или газеты, в котором она опубликована;
- год;
- номер издания;
- страницы, на которых помещена статья.

Пример: Леденева, Г. Л. К вопросу об эволюции в архитектурном творчестве / Г.Л. Леденева // Промышленное и гражданское строительство. — 2009. — №3. — С. 31–33.

Если газета объёмом 8 и менее страниц, можно не указывать страницы, где расположена статья.

Статьи из книг, сборников, материалов конференций

Указываются:

- автор составной части;
- название части;
- за двумя косыми чертами — название книги, сборника или материалов конференции;
- сведения об ответственности, относящиеся к изданию в целом (редакторы, организаторы и т. п.);
- место издания, издательство, год;
- страницы, на которых расположена составная часть.
- **Пример:** Далингер, В. А. Профессиональная переподготовка специалистов по профилю «Преподаватель математики в высшей школе» / В. А. Далингер // Интеграция методической (научно-методической) работы и системы повышения квалификации кадров: материалы XX Междунар. науч.-практ. конф. (Москва — Челябинск, 22 апреля 2019 г.) / отв. ред. Д. Ф. Ильясов. — Москва; Челябинск, 2019. — С.34–40.

Электронные ресурсы

В аналитическом описании электронного ресурса после двух косых черт приводятся:

- заглавие сборника или сайта;
- сведения об ответственности, относящиеся к ресурсу в целом;
- дата последнего посещения ресурса (если он часто обновляется);
- URL или другие сведения о доступе.

Пример: Галкина, А. И. Накопление информационных ресурсов системы образования отраслевым фондом алгоритмов и программ [Электронный ресурс] / А. И. Галкина // Информационные технологии в образовании: конгресс-конф. / Ин-т ЮНЕСКО по информ. технол. в образовании. — [М.], 2001. — Режим доступа:, свободный. — Загл. с экрана (дата обращения: 19.04.2011).

Если описываемая часть — раздел сайта, необходимо указать его название и URL.

Патенты, стандарты, нормативно-технические документы

Аналитическое описание может включать сведения о номере документа, дате подачи заявки, дате публикации и другие специфические данные. Для электронных версий указываются условия доступа и источник.

Пример: Пат. 2234116 Российская Федерация, МПК 7 G 05 B 11/36. Пропорционально-интегрально-дифференциальный регулятор [Электронный ресурс] / Лубенцова Е. В.; Сев.-Кавказ. ГТУ. — №2002135205/09; Заявл. 24.12.2002; Опубл. 10.08.2004. — Электрон. версия печ. публ..

Общие правила

- Если в одном издании опубликованы несколько работ одного автора, можно объединить их заглавия в одном аналитическом описании, разделяя точкой с запятой.
- Страницы указываются арабскими или римскими цифрами в зависимости от того, как они представлены в ресурсе.
- Если пагинаций несколько, их отделяют друг от друга запятой.
- Ненумерованные страницы просчитываются вручную и записываются арабскими цифрами в квадратных скобках.
- После указания страниц могут приводиться сведения о физической характеристике составной части (например, для репродукции картины).
- Вид содержания (Текст: непосредственный или Текст: электронный) — условно-обязательный элемент.

При составлении аналитического описания важно соблюдать единообразие в выборе элементов и формате их представления в рамках одного списка или работы.

4. Специфика составления библиографического описания мультимедийных электронных изданий и электронных ресурсов сети Интернет.)

Мультимедийный ресурс — электронный ресурс, содержащий информацию различной природы: текстовую, графическую, звуковую, видео и т. п

При описании таких ресурсов важно учитывать их смешанный характер содержания. В области вида содержания и средства доступа указывают все присутствующие виды информации, например: «Текст. Изображение. Устная речь: электронные».

Особенности описания:

- Если мультимедийный документ представляет собой сочетание компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда, библиографическое описание может быть составлено как на документ в целом, так и на отдельный знаковый ряд или фрагмент.
- Для аудиовизуальных документов (видеофильмов, мультимедийных презентаций) обязательно указывается общее время звучания или воспроизведения. Данные оформляют по ГОСТ Р 7.0.64 с единым числовым выражением, состоящим из шести цифр (часы, минуты, секунды), например: «01:59:41 (время воспроизведения)».
- Если описывается составная часть мультимедийного документа (например, отдельный эпизод видео), указывается временной интервал звучания или воспроизведения фрагмента.

Пример описания мультимедийного документа:

История Великой Степи — все выпуски / рассказывает этнограф Константин Куксин. Мультимедийный документ. 03:11:58 (время воспроизведения). URL: https://ok.ru/video/1304989536739/ (дата обращения: 28.07.2020). Доступно на: Одноклассники.ру: сайт.

Электронные ресурсы сетевого распространения — ресурсы, которые распространяются через глобальные телекоммуникационные сети (например, Интернет), размещены на каком-либо сайте и имеют сетевой адрес.

Ключевые элементы описания:

- **Основное заглавие.** Берётся с титульного экрана при загрузке ресурса. Если такого заглавия нет, используют информацию с страницы, содержащей сведения о ресурсе, или из метаданных.
- **Сведения об ответственности** (авторы, редакторы, организации).
- **Место издания и дата.** Если место издания не указано, но известно, его приводят в квадратных скобках. Дату можно взять из копирайта ресурса (знак ©).
- **URL и дата обращения.** Электронный адрес ресурса приводят после аббревиатуры URL (Uniform Resource Locator). После URL в круглых

скобках указывают дату обращения в формате «дата обращения: ЧЧ.ММ.ГГГГ».

- **Вид содержания и средство доступа.** Указывается в конце описания, например: «Текст: электронный».
- **Сведения об обновлении ресурса** (если есть). Например: «Обновляется в течение суток».
- **Режим доступа** (если есть специальные условия использования, например «по подписке», «на договорной основе»).

Пример описания сайта:

Государственный Эрмитаж: [сайт]. — Санкт-Петербург, 1998. — URL: http://www.hermitagemuseum.org/wps/portal/hermitage (дата обращения: 16.08.2017). — Текст. Изображение: электронные.

Пример описания статьи в электронном журнале:

Московская, А. А. Между социальным и экономическим благом: конфликт проектов легитимации социального предпринимательства в России / А. А. Московская, А. А. Берендяев, А. Ю. Москвина. — Место издания, год издания. — Объём. — URL: … (дата обращения: число, месяц и год).— Режим доступа. — Вид содержания.

Общие рекомендации

- Элементы библиографического описания приводятся на языке выходных сведений ресурса. Если описание на иностранном языке составляется для русскоязычных пользователей, некоторые элементы (например, примечание о дате обращения) можно привести на русском языке.
- При разночтениях или отсутствии информации на титульной странице можно использовать разделы «О проекте», «О нас», «Контакты», копирайт.
- Если в ресурсе не указаны некоторые сведения, их можно не приводить.
- Для републикаций ссылка даётся на электронную форму, если существует оригинал или его цифровая копия.

При составлении описания важно учитывать индивидуальные характеристики электронного документа как самостоятельного объекта, вне зависимости от источника происхождения.

Список использованных источников:

1.Денчев, С. Роль библиотек в формировании и развитии культуры информационной прозрачности: социальные функции библиотечной деятельности / С. Денчев, И. Петева. — Москва : Логос, 2018. — 256 с. — ISBN 978-5-98704-490-2.

2. Клуб в библиотеке: обновление формы и содержания : сборник / составитель И. Ю. Матвеева ; под редакцией И. Ю. Матвеевой. — Челябинск : ЧГИК, 2020. — 138 с. — ISBN 978-5-94839-738-2

3.Журавлева, Т. Библиотека как мир новых возможностей / Т. Журавлева // Библиотечное дело. – 2019.– С. 31-36.

4.Клюев, В. К. Бакалавр библиотечно-информационной деятельности как будущий «базовый специалист» библиотеки: современные компетенции / В. К. Клюев // Научные и технические библиотеки. – 2018. – № 4. – С. 98-108.