Лекция 2. Комплексное учебно-методическое обеспечение.

План лекции:

1. *Учебно-методическое обеспечение: определение, цели, задачи, требования.*
2. *Структура учебно-методического комплекса (УМК).*
3. *Компоненты УМК.*

1. Учебно-методическое обеспечение: определение, цели, задачи, требования.

На формирование содержания обучения по каждой профессии влияет большое число факторов: педагогическое мастерство преподавателя/мастера производственного обучения, их квалификация и энтузиазм, материальная база образовательной организации, развитие научно- технического прогресса, требования работодателей и самой образовательной организации.

Важнейшую роль играет наличие учебно-методической (программной) документации, отвечающей требованиям ФГОС и комплексного обеспечения образовательного процесса по каждому учебному занятию.

На необходимость иметь такие материалы указывает ФЗ «Об образовании»: «Образовательные организации свободны в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ими образовательным программам» (Ст. 28 п.2.), кроме того «образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов» (Ст. 2 п. 9).

Таким образом, все основные образовательные программы должны быть обеспечены учебно-методическими комплексами (УМК) согласно требованиям Федерального закона «Об образовании» в РФ и ФГОС по профессии/специальности.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса рассматривается как планирование, разработка и создание оптимального комплекса учебно-методической документации и средств обучения, необходимых для эффективной организации образовательного процесса в рамках времени и содержания, определяемых образовательной программой. Это совокупность всех учебно-методических документов (планов, программ, методик, учебных пособий и т. д.), представляющих собой проект системного описания образовательного процесса.

КУМО (комплексное учебно-методическое обеспечение) используется в двух смыслах: процесса и результата.

КУМО как процесс – это планирование, разработка и создание оптимальной системы (комплекса) учебно-методической документации и средств обучения, необходимых для эффективной организации образовательного процесса в рамках времени и содержания, определяемых профессиональной образовательной программой.

КУМО как результат (чаще в этом случае называют учебно-методическим комплексом – УМК) – это совокупность всех учебно-методических документов (планов, программ, методик, учебных пособий и т.д.), представляющих собой проект системного описания образовательного процесса, который впоследствии будет реализован на практике.

В этом смысле КУМО является комплексной информационной моделью педагогической системы, задающей структуру и отображающей определенным образом ее элементы.

Цель УМК — обеспечение высокого качества подготовки специалистов.

Задачами УМК, его элементов (или составляющих) являются:

- создание наилучших условий для управления образовательным процессом путем систематизации учебно-методических материалов и сведения к минимуму нормативно-методических, стандартно реализуемых документов, обеспечивающих подготовку выпускников;

- оптимизация подготовки и проведения занятий, интенсификация всего учебно-воспитательного процесса;

- активизация деятельности как обучаемого, так и обучающего, развитие познавательной активности учащихся через дифференциацию заданий с учетом их индивидуальных способностей;

- обеспечение единства требований к учащимся;

- организация и регулирование методической работы преподавателей, классных руководителей, предметных (цикловых) комиссий, кафедр, лаборантов, мастеров и прочих сотрудников, совершенствование мастерства преподавателей с передачей педагогического опыта;

- обеспечение учебно-методическими материалами всех видов занятий и учебной и внеаудиторной деятельности;

- оказание методической помощи: учащимся в учебной, учебно-исследовательской, научной и прочих видах деятельности; преподавателям, не имеющим достаточного опыта работы.

- обеспечение непрерывности и продуктивности внутренней системы повышения квалификации работников образовательного процесса.

УМК должен соответствовать требованиям, установленным государственными образовательными учреждениями.

Требования к учебно-методическому обеспечению:

1.Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса должно отличаться разнообразием, соответствовать вариативным образовательным программам, разрабатываться для всех видов учебной деятельности и отличаться комплексностью.

2. Требования к содержанию отдельных компонентов учебно-методических комплексов зависят от вида учебно-методического материала, но общим должен быть комплексный подход. Это означает, что учебно-методическое обеспечение специальности, дисциплины, раздела, темы, модуля представляется в виде некоторого комплекса, который в той или иной форме должен:

• отражать содержание подготовки по дисциплине или разделу;

• содержать дидактический материал, адекватный организационной форме обучения и позволяющий достигать требуемого уровня усвоения;

• представлять возможность в любой момент времени проверить эффективность своего труда, самостоятельно проконтролировать себя и откорректировать свою учебную деятельность;

• максимально включать объективные методы контроля качества образования со стороны администрации и педагогов.

Качество УМК и эффективность их применения зависят от ряда факторов:

- уровня профессионально-педагогической компетентности руководящих и педагогических кадров, управляющих образовательным процессом;

- уровня обученности и обучаемости учащихся;

- организационно-педагогических и дидактических условий образовательного процесса.

2. Структура учебно-методического комплекса (УМК).

Структуру УМК можно представить в виде трех блоков:

- нормативно-методические материалы;
- учебно-информационные материалы;
- учебно-методические материалы.

Содержание каждого блока является примерным. Дополнительный перечень материалов должно определять учебное заведение с учетом содержания реализуемых образовательных программ, особенностей и условий образовательной деятельности.

I блок – нормативно-методические материалы, определяющие основные требования к содержанию и качеству подготовки специалиста, формам и методам обучения, управлению образовательным процессом и отдельным его элементам, направлениям, представлены федеральными, региональными и локальными документами.

К федеральным документам относятся:

1. Закон РФ «Об образовании».
2. Федеральный государственный образовательный стандарт.
3. Примерная основная образовательная программа образовательного учреждения.

4. Приказы, положения.

К локальным документам относятся:

1. Учебный план
2. Программа модулей и междисциплинарных курсов
3. Рабочие программы учебных дисциплин.
4. Комплекты контрольно-оценочных средств.

Качественная разработка и постоянное совершенствование нормативной и учебно-методической документации – это составная часть создания оптимального комплексного учебно-методического обеспечения образовательного процесса по учебным дисциплинам. Важно, чтобы вся эта документация была не формальным набором документов, а действенным инструментом повышения результативности образовательного процесса.

II блок – учебно-информационные материалы, определяющие различные источники информации, которыми могут пользоваться как преподаватели, так и студенты, довольно обширны. Список источников информации (основной и дополнительной), который формируется из учебников, книг, пособий, сборников, справочников, периодических изданий, нормативных актов, интернет-источников, должен быть известен учащимся заранее.

III блок – учебно-методические материалы. Это наиболее емкая и значимая для преподавателей и студентов часть УМК.

Учебно-методический материал - это пособие, раскрывающее формы, средства, методы обучения, элементы современных педагогических технологий или сами технологии обучения и воспитания применительно к конкретной теме урока (занятия), теме учебной программы, преподаванию курса в целом. Учебно-методический материал может быть, как индивидуальной, так и коллективной работой. Он направлен на профессионально-педагогическое совершенствование мастерства преподавателя или мастера производственного обучения, а также повышения качества подготовки по профессиям и специальностям.

В зависимости от цели, задач, качества и актуальности учебно-методические материалы могут быть разных уровней и направлений, выполняться в разных формах.

Основные виды учебно-методических материалов:

1.Учебное пособие - учебное издание, которое частично или полностью заменяет учебник, или дополняет его. Учебное пособие создается в течение 4-5 лет. Оно должно иметь рецензию и пройти апробацию не менее чем на 500 студентах. После этого, с учетом всех замечаний, учебное пособие может широко использоваться.

2.Учебно-методическое пособие - это методическое издание, обобщающее опыт работы преподавателя. Тематика учебно-методических пособий отличается большим разнообразием, например: методика использования внутрипредметных и межпредметных связей в учебном процессе; методика использования ТСО (технических средств обучения); методика использования наглядных пособий в учебном процессе и т.д.

3.Методическая разработка - это методическое издание, содержащее конкретные материалы в помощь преподавателям и студентам. Она определяет формы деятельности преподавателя и студентов на занятии.

К методическим разработкам относятся методические рекомендации, методические указания, конспекты отдельных уроков, тексты лекций и т.д. Методическая разработка содержит методические рекомендации по проведению отдельных занятий, выполнению курсовых и дипломных проектов, решению расчетно-графических и других учебных заданий, например: «Методические рекомендации к написанию домашней контрольной работы по математике для студентов заочного отделения».

Методические указания носят инструктивный характер, что отсутствует в методических рекомендациях, например: «Методические указания к курсовому проектированию», «Методические указания к выполнению лабораторной работы».

Методическая разработка включает в себя следующие основные части:

- Введение - во введении следует указать место данной темы в курсе, количество часов, отведенных примерной и рабочей программой; цели и задачи, определенные примерной и рабочей программой.

- Цели методической разработки - по целям методическая разработка может быть обобщением опыта работы, исследовательской работой, совершенствованием учебно-воспитательной работы, сценарием и методикой проведения внеклассного мероприятия.
- Содержание - содержание методической работы определяется автором. Рекомендуется включить в разработку вопросы:

- оборудование урока (лабораторной работы, практического занятия);
- ТСО, раздаточный материал, наглядность, учебные пособия, учебники; приборы и т.д.).
- метод проведения урока, лабораторной работы, практического занятия, классного часа, внеклассного мероприятия.
- цели и задачи (обучающие, развивающие, воспитательные) урока, лабораторные работы, практического занятия.
- деятельность преподавателя и студента в течение урока, лабораторной работы, практического занятия, классного часа.
- организация самостоятельной работы студента в процессе занятия.
- организация работы с учебной литературой в процессе занятия.
- организация разноуровневого подхода на занятии, в домашнем задании.
- межпредметные связи и их реализация в процессе занятия.
- связь методической разработки с темой, над которой работает техникум или предметно-цикловая комиссия.
- организация контроля (формы, виды, разноуровневость).
- домашнее задание (формы, виды, разноуровневость).
- если занятие проводится с целью контроля, то какие формы коррекции предусматривает преподаватель.
- конспект урока (лабораторной работы, практического, занятия).

- Использованная литература - указать литературу, которую использовал преподаватель в работе над методической разработкой.

3.1. Методические рекомендации по изучению дисциплины представляют собой комплекс рекомендаций и

разъяснений, позволяющих студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины. При разработке рекомендаций необходимо исходить из того, что часть курса изучается студентами самостоятельно.

Содержание методических рекомендаций может включать:

• советы по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины;

• описание последовательности действий студента или «сценарий», алгоритм изучения дисциплины, сложной темы;

• рекомендации по использованию материалов учебно-методического комплекса;

• рекомендации по работе с литературой;

• советы по подготовке к экзамену (зачету);

• разъяснения по поводу работы с тестовой системой курса, по выполнению домашних заданий.

3.2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов позволяют продуктивно организовать данный вид работы.

Содержание рекомендаций может включать:

• указания по написанию рефератов, научных докладов и сообщений;

• рекомендации по подготовке и защите курсовых и выпускных квалификационных работ;

• алгоритмы подготовки творческих заданий, проектов;

• советы по конспектированию, рецензированию статей, первоисточников др. литературы;

• рекомендации по составлению словарей (глоссария);

• советы по ведению дневников по различным видам практики;

• разъяснения по анализу и решению различных ситуаций;

• рекомендации по работе со словарем (с ведущими понятиями курса).

4. Практикумы, включающие тематику семинарских, практических занятий, задания к ним.

Практические занятия способствуют практическому определению студентами путей приложения научных знаний, их закреплению и расширению. В зависимости от специфики изучаемого предмета они носят разнообразный характер. В одних случаях - это упражнения, решения задач, вычисления, построение схем, графиков; в других - выполнение чертежей,

расчетно-графических заданий, упражнений в чтении, переводе, разговорной речи на иностранных языках и т.д.

Семинарские занятия относятся к практическим занятиям, но представляют особую форму сочетания теории и практики. Их назначение - углубление проработки теоретического материала предмета путем регулярной и планомерной самостоятельной работы студентов на протяжении всего курса.

Содержание рекомендаций может включать:

• план проведения занятий с указанием последовательности рассматриваемых тем занятий, объема аудиторных часов, отводимых для освоения материала, обсуждаемого на семинарском/практическом занятии;

• вопросы, выносимые на обсуждение и список литературы (с указанием конкретных страниц), необходимой для целенаправленной работы студентов в ходе подготовки к семинару (список литературы оформляется в 9 соответствии с правилами библиографического описания);

• краткие теоретические и учебно-методические материалы по каждой теме, позволяющие студенту ознакомиться с сущностью вопросов, обсуждаемых на занятии;

• методические указания для преподавателей, ведущих семинарские/практические занятия, определяющие методику проведения занятий, порядок решения задач, предлагаемых студентам и др.

5. Лабораторные работы с рекомендациями по их выполнению. Лабораторное занятие/лабораторный практикум - это практическая деятельность студентов, направленная на овладение техникой эксперимента, умение решать практические задания путем постановки опыта. В ходе лабораторной работы у студентов формируются умения наблюдать, сравнивать, сопоставлять, анализировать, делать выводы и обобщения, самостоятельно вести исследования, пользоваться различными приемами измерений, оформлять результаты в виде таблиц, схем, графиков.

Содержание рекомендаций может включать:

• план проведения занятия с указанием последовательности рассматриваемых тем занятия, объема аудиторных часов, отводимых для освоения материала по каждой теме;

• теоретические положения и указания к выполнению лабораторных работ;

• методические вопросы, связанные с подготовкой и проведением лабораторных занятий;

• алгоритм самостоятельной работы студентов;

• рекомендации по организации рабочего места студента, соблюдение правил техники безопасности, санитарных норм.

6. Тестовые задания для самоконтроля и итогового контроля. Тестирование представляет собой процедуру, позволяющую объективно установить уровень учебных достижений студентов в области теоретических знаний, общих и профессиональных компетенций. Тесты включают в себя вопросы, содержащиеся в программе дисциплины, которые выносятся на контроль.

7. Дидактические материалы представляют собой достаточно широкий спектр разнообразных методических материалов и средств, позволяющих оптимизировать процесс взаимодействия со студентами (учащимися).

Дидактические материалы могут быть представлены в следующем виде:

• структурно-логические схемы;

• презентации;

• опорные сигналы/ плакаты;

• рабочие тетради;

• деловые/ролевые игры;

• тренинги;

• групповые и индивидуальные задания/ проекты;

• практические (деловые) ситуации (кейсы);

• раздаточный дидактический материал и др.

3. Компоненты УМК.

Содержание учебно-методического комплекса основной профессиональной образовательной программы включает в себя:

• нормативный комплект профессии/специальности;

• учебно-методические комплексы дисциплин и профессиональных модулей;

• учебно-методический комплект учебной и производственной практики;

• комплект «Государственная итоговая аттестация»;

Нормативный комплект специальности (профессиональная образовательная программа) учебного заведения – это комплект документов, определяющий в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) содержание образования по специальности в учебном заведении. Основным документом является программа подготовки специалистов среднего звена (ППСЗ) (обязательный внутренний нормативный документ образовательного учреждения для реализации целенаправленного образовательного процесса в достижении результатов, заданных ФГОС с учетом вида, типа ОУ и потребностей работодателей и обучающихся). Включает в себя:

- ФГОС по специальности;
- квалификационные требования к выпускнику;
- учебный план специальности;
- перечень дисциплин и профессиональных модулей (программы дисциплин и модулей);
- средства обеспечения образовательного процесса (материально-техническая база).

Учебно-методический комплект дисциплины – это набор документов, разрабатываемый преподавателем-предметником, в котором собраны сведения о содержании обучения конкретной дисциплине, о целях обучения, воспитания и развития студентов, формирования у них прочных знаний, умений, навыков, последовательность изложения и наиболее целесообразные способы его усвоения студентами, а также о распределении учебного материала по дидактическим единицам и времени, необходимого для их усвоения. УМК дисциплины должен соответствовать требованиям документов нормативного комплекта специальности, в программе которой предусмотрено преподавание разрабатываемой дисциплины. Разрабатывая документацию учебно-методического комплекса, преподаватель имеет возможность проявить творческий потенциал, профессиональное мастерство, повысить уровень образованности.

В учебно-методический комплект дисциплины входят рабочая программа дисциплины; тематический план; планы

учебных занятий (технологические карты); тексты лекций (конспекты занятий); комплект контрольно-оценочных средств, включающих в себя вопросы и задания для различных форм текущего контроля знаний, умений, навыков (в том числе банки тестовых заданий), критерии оценки знаний, умений при текущем и промежуточном контроле; методические рекомендации по изучению дисциплины.

Дополнительно педагог может разработать:

* Задания и методические указания по проведению лабораторных, практических занятий (практикум)

* Тематику, основные вопросы и методические рекомендации по проведению семинарских занятий

* Сборник задач, упражнений, тестов для занятий и самостоятельной работы студента

* Сборники ситуационных заданий (учебного и производственного характера) для занятий и самостоятельной работы студента.

* Сборник тем и заданий для самостоятельного изучения материала студентами и методические рекомендации по их выполнению

* Вопросы и другие задания для самоконтроля при подготовке студентов к занятиям, а также самостоятельном изучении курса студентами-заочниками

* Сборник заданий и методические рекомендации по выполнению домашней контрольной работы студентами-заочниками

* Тематика рефератов, творческих работ, докладов и методические рекомендации по их выполнению

* Тематика курсовых работ и методические рекомендации по их выполнению и оформлению

* Варианты классных контрольных работ

* Сборники экзаменационных билетов

В зависимости от профессионального уровня педагога могут быть разработаны:

** Деловые игры (задания и методические указания по их проведению)

** Сценарии конкурсов, диспутов, олимпиад и т.п. и методические указания по их проведению

** Авторские учебные пособия, учебники и хрестоматии и их электронные аналоги

Учебно-методический комплект практики – это сборник документов, регламентирующий время, отведенное студенту на закрепление и углубление знаний, полученных в процессе обучения, а также на приобретение умений и навыков по всем видам профессиональной деятельности. Система среднего профессионального образования ориентирована на подготовку специалиста среднего звена, поэтому учебно-методический комплект практической подготовки студента должен основываться на требованиях не только Федерального государственного образовательного стандарта, но и отрасли и региона, для которых готовится будущий специалист.

В комплект учебно-методической документации входят программы учебной, производственной, преддипломной практик; критерии оценки результатов практик; сборники индивидуальных заданий и методические рекомендации по их выполнению.

Комплект «Итоговая аттестация» содержит пакет нормативных документов и материалов для определения соответствия выпускника требованиям профессиональной образовательной программы и квалификационным требованиям специалиста по специальности. Состав документов комплекта в значительной степени зависит от формы проведения государственной аттестации, а именно в виде государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы. Данный пакет документов включает программу итоговой государственной аттестации; экзаменационные билеты и материалы; критерии оценки результатов экзамена и защиты ВКР; методические рекомендации по их выполнению и оформлению ВКР.

Стандартом также регламентированы государственные требования к обязательному минимуму содержания и уровню подготовки выпускников. Они изложены в понятиях «иметь практический опыт», «знать», «уметь».